



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

## DECRETO

### Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa per il triennio 2026-2028.

#### LA DIRETTRICE

VISTO il D. Lgs. 20/10/1998, n. 368 e successive modificazioni, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA la Legge 06/11/2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, in base alla quale è necessario garantire la rotazione dei dipendenti che operano in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione;

VISTO il Decreto Ministeriale 27/11/2014 inerente l’articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;

VISTO il D.L. 01/03/2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla L. 22/04/2021, n. 55, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», in base ai quali “Il «Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo» è ridenominato «Ministero della cultura»”;

VISTO il D.P.C.M. 24/06/2021, n. 123 – Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance;

VISTO il D.P.C.M. 15/03/2024, n. 57 – Regolamento di organizzazione del Ministero della Cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 39 del 31/01/2025 di “Adozione del piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2025-2027”;

VISTO l’art. 17 del CCNL comparto funzioni Centrali triennio 2022 – 2024;

VISTO il “Protocollo relativo ai criteri di conferimento e revoca dell’indennità di posizione organizzativa”, sottoscritto in data 29/10/2025;

VISTO l’art. 3 dell’“Accordo per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate A.F. 2025 e risorse non utilizzate nell’anno 2024”, che prevede la possibilità di conferire incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti dell’area funzionari;



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Via Milano, 76 – CAP 00184 Roma – Tel. +39 06482911

P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it) – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)

VISTE le Circolari DG-RUO\_SERV II n. 60 del 01/12/2025, relativa alla “Pubblicazione del “Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa” e avvio delle procedure di interpello con decorrenza degli incarichi dal 1° gennaio p.v.”, e n. 63 del 02/12/2025, avente ad oggetto “Indicazioni operative al Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa, di cui alla Circolare DG RUO n. 60/2025”;

CONSIDERATO che il citato Regolamento assegna in particolare all’Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro cinque posizioni organizzative (di cui n. 3 in Fascia A e n. 2 Fascia B);

VISTA la nota prot. ICPAL n. 1740 del 12/12/2025, avente ad oggetto “Interpello per l’attribuzione di n. 5 incarichi di Posizione Organizzativa presso l’Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro” (in particolare n. 3 posizioni organizzative di Fascia A – Organizzazione e funzionamento; Restauro e conservazione del patrimonio archivistico e librario; Ufficio tecnico - e n. 2 posizioni organizzative di Fascia B – Scuola di Alta Formazione e Studio; Restauro, conservazione, ricerca e diagnosi dei materiali archivistici e librari);

VISTE le candidature pervenute per l’attribuzione delle posizioni in oggetto da parte dei funzionari in servizio presso l’Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro;

VISTO il Decreto della Direzione Generale Archivi n. 6 dell’08/01/2026 di conferimento dell’incarico alla Dott.ssa Michela Palazzo di direzione dell’Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro, quale articolazione organizzativa della Direzione Generale Archivi, ai sensi dell’art. 14, comma 5, del DPCM 15 marzo 2024, n. 57, sopra citato;

CONSIDERATE le schede di valutazione di attribuzione ai candidati del punteggio al percorso professionale, al percorso formativo ed ai colloqui svolti in data 27/01/2026 e 02/02/2026, in base ai criteri indicati nella citata Circolare n. 60 e riportati nell’Interpello prot. n. 1740 del 12/12/2025;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente decreto.

### **Art. 2**

1. Alla Dott.ssa Francesca Barchiesi, appartenente all’Area dei Funzionari – famiglia professionale Tecnico-specialistica per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale, Funzionaria restauratore e conservatore è conferito l’incarico di posizione organizzativa di Fascia B denominata “Restauro, conservazione, ricerca e diagnosi dei materiali archivistici e librari”.

2. L’incarico comporta la responsabilità sulle seguenti attività: il Funzionario in parola coadiuva il Funzionario restauratore e conservatore titolare della posizione organizzativa di fascia A nella gestione e nel coordinamento dell’attività dei laboratori tecnico-scientifici, con compiti di indirizzo sugli interventi di restauro.

La posizione si caratterizza per l’elevata competenza tecnica e l’elevata complessità del processo decisionale, ma per una minore responsabilità gestionale e organizzativa rispetto alla Posizione Organizzativa di fascia A.

### **Art. 3**

1. Gli incarichi hanno durata triennale, a decorrere dalla data del 1° gennaio 2026, e sono soggetti a valutazione annuale da parte del direttore, sulla base dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi tenuti dai titolari. Gli stessi potranno essere revocati a seguito di una valutazione annuale negativa o sopravvenute esigenze organizzative o riassetto strutturali.



2. Al fine di garantire la massima trasparenza, gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno inseriti sul Portale della Amministrazione Trasparente (PAT). Le schede di valutazione comparativa relative alle singole posizioni messe a bando sono conservate agli atti dell'amministrazione.

3. Ai sensi dell'art. 3 comma 5 del "Protocollo relativo ai criteri di conferimento e revoca dell'indennità di posizione organizzativa", sottoscritto in data 29/10/2025, il presente decreto viene trasmesso per informazione alle organizzazioni sindacali territoriali e alla RSU.

#### **Art. 4**

Il presente atto verrà pubblicato sul sito web di questo Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente".

LA DIRETTRICE  
Dott.ssa Michela Palazzo

