



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

### PREMESSA

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 è stato redatto secondo i principi contabili regolamentati dal D.P.R. 240/2003 e dal D.P.R. 97/2003 associato alle voci del piano dei conti integrato di cui al D.P.R. 132/2013 aggiornato con D.M. MEF 25 gennaio 2019, come disposto dalla Circ. MEF n. 27 del 09/09/2015.

Il presente Bilancio è stato formulato quale esposizione sintetica, in termini numerici, della portata finanziaria di quella che potrà essere l'azione dell'Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro per l'esercizio finanziario 2026.

Le previsioni di spesa ripartite in missioni (obiettivi strategici perseguiti mediante l'utilizzo di risorse finanziarie umane e strumentali) e programmi (attività utili al perseguimento degli obiettivi definiti nelle missioni) sono state iscritte nel rispetto della prudenza e del criterio di coerenza, imputando solo quelle manifestamente esigibili nell'esercizio.

Il Bilancio in esame è stato elaborato nel rispetto dei principi di unità (il totale delle entrate finanzia il totale spese), annualità (l'anno finanziario di riferimento coincide con l'anno solare), universalità (sono presenti tutte le entrate e tutte le spese senza la suddivisione in gestioni contabili separate, garantendo così un'informazione completa dell'attività dell'Istituto), integrità (tutte le poste di bilancio sono scritte per intero), pareggio finanziario (il totale delle entrate equivale al totale spese) e pareggio economico (le previsioni delle spese correnti di competenza non eccedono le entrate correnti).

Tale documento tiene conto delle entrate che si presumono certe per l'esercizio di riferimento, mediante le quali far fronte ai fabbisogni ed alle attività istituzionali.

La Nota Integrativa completa ed arricchisce le informazioni di Bilancio integrandone i dati al fine di renderne più chiara ed esplicativa la lettura. Di seguito si forniscono informazioni utili per una migliore comprensione del Bilancio Previsionale relativo all'esercizio finanziario 2026, che sarà sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e successivamente al Consiglio di Amministrazione per la prescritta approvazione.

Il presente Bilancio viene pareggiato utilizzando l'avanzo di amministrazione. In ottemperanza alle indicazioni del MEF di cui alla circolare n. 26 del 7 dicembre 2016 "Scheda tematica A", si fa presente che l'avanzo di amministrazione presunto





*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

al 31 dicembre 2025 non sarà effettivamente utilizzato. Tale utilizzo sarà possibile solo a seguito dell'approvazione del conto consuntivo che ne certificherà il definitivo ammontare.

### STATO DI PREVISIONE DELLE ENTRATE

La classificazione delle entrate è la seguente:

- titoli in base alla natura dell'entrata:
  - a) entrate correnti, relative alla gestione ordinaria, provenienti da trasferimenti da parte dello Stato, di altri enti pubblici ed entrate proprie;
  - b) entrate in conto capitale, derivanti da trasferimenti da parte dello Stato, entrate proprie, per investimenti;
  - c) partite di giro
- categorie in base alla natura dei cespiti e corrisponde alle entrate del bilancio decisionale;
- capitoli, in base all'oggetto e alla gestione: la suddivisione in capitoli corrisponde alle entrate del bilancio gestionale.

2

Nello stato di previsione, per l'esercizio 2026, la consistenza totale delle entrate è di € **1.567.310,30** e risulta così suddivisa:

<b>Entrate</b>		<b>Previsione definitiva 2025</b>	<b>Variazioni +/-</b>	<b>Previsione di competenza 2026</b>	<b>Diff.%</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
<i>Entrate correnti - Titolo I</i>	Euro	933.484,00	250.826,30	1.184.310,30	26,87	1.203.310,30
<i>Entrate conto capitale - Titolo II</i>	Euro	133.130,00	-133.130,00	0,00	-100,00	0,00
<i>Gestioni speciali - Titolo III</i>	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Partite Giro - Titolo IV</i>	Euro	383.000,00	0,00	383.000,00	0,00	383.000,00
<b>Totale Entrate</b>	Euro	<b>1.449.614,00</b>	<b>117.696,30</b>	<b>1.567.310,30</b>	<b>8,12</b>	<b>1.586.310,30</b>



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

<i>Avanzo di amministrazione utilizzato</i>	<b>Euro</b>	2.274.509,39		1.888.224,10		2.493.892,92
<b>Totale Generale</b>	<b>Euro</b>	3.724.123,39		3.455.534,40		4.080.203,22

L'attività Istituzionale dell'ICPAL è incentrata sulla costante cura e valorizzazione dei beni culturali presenti sul territorio nazionale e si caratterizza in particolar modo per la conservazione ed il restauro del patrimonio archivistico, librario, digitale, fotografico e cinematografico.

Come si evince dallo Stato di Previsione, la consistenza delle Entrate Correnti € 1.184.310,30 è determinata come segue:

UPB 1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

CATEGORIA 1.2.2 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO di € 1.134.300,30

Cap. 1.2.2.001 - Trasferimenti da parte del Ministero MIC di € 1.134.300,30

3

La consistenza della voce "Trasferimenti da parte del Ministero MIC pari ad € 1.134.300,30 è determinata come segue:

- € 744.300,30 per il funzionamento;

su tale voce è stato operato un taglio del cinque per cento rispetto alla previsione dello scorso anno, effettuando una stima prudenziale del finanziamento erogato.

- € 35.000,00 per buoni pasto;

l'entrata relativa ai buoni pasto ha subito un incremento rispetto al precedente esercizio. Lo stesso è dovuto al maggiore numero di dipendenti con orario lavorativo pari a 7,12 ore.

- € 15.000,00 per la salute e la sicurezza;

l'importo accoglie l'entrata derivante dalla gestione dei servizi integrati della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008.

- € 340.000,00 per oneri sostenuti per *Ales S.p.a.*



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

quest'ultima voce di bilancio accoglie le entrate a copertura dei servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di progetti per il rafforzamento della capacità amministrativo, contabile e gestionale degli uffici per le attività di tutela e conservazione del Patrimonio Culturale che rappresentano la *mission* del presente Istituto. I fondi ricevuti per *Ales S.p.a.*, inseriti in passato in bilancio tra le entrate in conto capitale e poi collocati tra i costi di ricerca, sono stati attualmente inseriti fra i trasferimenti correnti da parte dello Stato (Ministero MIC - ALES) e trovano la loro corrispondenza nella voce di spesa relativa alle uscite correnti (uscite per l'acquisto di servizi al capitolo: Cap. 1.1.4.095 - Altri servizi ausiliari - ALES).

UPB 1.3 - ALTRE ENTRATE di € 50.010,00

CATEGORIA 1.3.1 - ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI di € 40.000,00

Cap. 1.3.1.005 - Proventi derivanti dall'attività didattica (contributi, spese concorsuali e spese attività didattica) di € 40.000,00

La voce "Proventi derivanti dall'attività didattica" di € 40.000,00 comprende le quote di iscrizione corrisposte dagli studenti della Scuola di Alta Formazione (SAFS).

Non sono previste entrate derivanti dalla vendita di libri e pubblicazioni.

CATEGORIA 1.3.4 - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI di € 10,00

Cap. 1.3.4.004 - Interessi bancari e postali di € 10,00

CATEGORIA 1.3.5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI di € 10.000,00

Cap. 1.3.5.001 - Recupero e rimborsi diversi di € 10.000,00

La voce "Recupero e rimborsi diversi" di € 10.000,00 comprende l'eventuale rimborso di note credito che si generano con i calcoli a conguaglio effettuati dai fornitori sui consumi di gas, energia elettrica e altre forniture.

La consistenza delle Entrate per Partite di Giro di € 383.000,00 è determinata come segue:



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 - CAP 00184 Roma. - Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). - P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

UPB 4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO di € 383.000,00

CATEGORIA 4.1.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO di € 383.000,00

Cap. 4.1.1.001 - Ritenute erariali di € 53.000,00

Cap. 4.1.1.002 - Ritenute previdenziali e assistenziali di € 20.000,00

Cap. 4.1.1.005 - IVA in regime di split payment di € 300.000,00

Cap. 4.1.1.011 - Entrate a seguito di spese non andate a buon fine di € 10.000,00

La previsione di entrate per partite di giro riguarda prevalentemente l'iva sulle fatture di acquisto in *split payment* e le ritenute d'acconto che l'Istituto, come sostituto d'imposta, tratterrà sul pagamento di collaboratori esterni per eventuali prestazioni professionali.

#### STATO DI PREVISIONE DELLE USCITE

La classificazione delle spese è la seguente:

- titoli in base alla natura della spesa:
  - a) uscite correnti, relative a spese di funzionamento per lo svolgimento dell'attività Istituzionale, per interventi diversi (oneri tributari, trasferimenti passivi, debiti pregressi), per fondo di riserva;
  - b) uscite in conto capitale relative a spese d'investimento concernenti più esercizi finanziari;
  - c) partite di giro;
- categorie definite sulla base della natura economica delle spese e corrispondono alle uscite del bilancio decisionale;
- capitoli, definiti in base all'oggetto e alla gestione, la distinzione corrisponde al bilancio gestionale.





*Ministero della cultura*  
DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Nello stato di previsione, per l'esercizio 2026, la consistenza totale delle uscite è di € 3.455.534,40 e risulta così suddivisa:

<b>Uscite</b>		<b>Previsione definitive 2025</b>	<b>Variazioni +/-</b>	<b>Previsione di competenza 2026</b>	<b>Diff.%</b>	<b>Previsione di cassa 2026</b>
<i>Uscite correnti - Titolo I</i>	Euro	1.580.341,31	-75.602,68	1.504.738,63	-4,78	1.946.966,12
<i>Uscite conto capitale - Titolo II</i>	Euro	1.760.782,08	-192.986,31	1.567.795,77	-10,96	1.660.670,49
<i>Gestioni speciali - Titolo III</i>	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00	89.566,61
<i>Partite Giro - Titolo IV</i>	Euro	383.000,00	0,00	383.000,00	0,00	383.000,00
<b>Totale Uscite</b>	Euro	<b>3.724.123,39</b>	<b>-268.588,99</b>	<b>3.455.534,40</b>	<b>-7,21</b>	<b>4.080.203,22</b>
<i>Entrate non impiegate</i>	Euro	0,00		0,00		0,00
<b>Totale Generale</b>	<b>Euro</b>	<b>3.724.123,39</b>		<b>3.455.534,40</b>		<b>4.080.203,22</b>

6

La consistenza delle Uscite Correnti di € 1.504.738,63 è determinata come segue:

UPB 1.1 - FUNZIONAMENTO DI € 1.188.538,63

CATEGORIA 1.1.1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE di € 34.132,87

Cap. 1.1.1.003 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione di € 30.632,87

Cap. 1.1.1.004 - Rimborsi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione di € 3.500,00.

Nel presente Bilancio è presente una voce di funzionamento tra le uscite dedicata ai compensi degli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione. Inoltre, è prevista una voce relativa ai rimborsi spese degli stessi per il vitto e l'alloggio durante i viaggi di lavoro.





*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

CATEGORIA 1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO di € 52.000,00

Nel presente documento non sono inseriti costi per il personale in attività di servizio in quanto, data l'entrata in vigore del cedolino unico, l'intero onere è a carico del Ministero, fatte salve le spese inerenti all'approvvigionamento dei buoni pasto spettanti al personale dipendente ICPAL, ai rimborsi spesa per missione ed ai corsi di formazione.

Cap. 1.1.2.004 - Rimborso spese per missioni in Italia di € 7.000,00

Cap. 1.1.2.005 - Rimborso spese per missioni all'estero di € 5.000,00

Le voci di rimborsi spesa per missioni in Italia e all'estero è stata rimasta invariata.

Cap. 1.1.2.010 - Corsi di formazione e aggiornamento per il personale di € 5.000,00

Si prevede una spesa per corsi di formazione del personale.

Cap. 1.1.2.011 - Buoni pasto di € 35.000,00

La voce di spesa relativa ai buoni pasto ha subito un incremento rispetto all'esercizio precedente. Lo stesso è dovuto al maggiore numero di dipendenti con orario lavorativo pari a 7,12 ore.

7

CATEGORIA 1.1.3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO di € 73.605,76

Cap. 1.1.3.001 - Acquisto di carta, cancelleria, stampati, ed altro materiale di facile consumo informatico di € 12.500,00

Cap. 1.1.3.004 - Acquisto di altro materiale di consumo di € 5.000,00

Cap. 1.1.3.008 - Medicinali e materiale sanitario di € 2.000,00

Le voci di spesa sopra indicate accolgono la previsione derivante dalla necessità di acquisire materiale di consumo.

Cap. 1.1.3.009 - Acquisto di materie prime per la Scuola di Alta Formazione, restauro e altri laboratori € 54.105,76

Il Capitolo 1.1.3.009 avrà un impatto importante nell'anno 2026, in quanto accoglierà le spese relative al materiale tecnico scientifico per lo svolgimento dell'attività didattica della SAFS, del restauro e degli altri laboratori scientifici. A tal proposito la voce di spesa è stata scissa in sottocategorie per specificarne meglio la destinazione.





*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

CATEGORIA 1.1.4 - USCITE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI di € 1.011.800,00

Cap. 1.1.4.001 - Stampa rilegatura e grafica di € 4.000,00

La spesa per il capitolo 1.1.4.001 è stata quantificata in € 4.000,00 sulla base dei nuovi progetti da effettuare.

Cap. 1.1.4.008 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc..) di € 5.000,00

Cap. 1.1.4.011 - Accertamenti sanitari di € 15.000,00

La spesa per il capitolo 1.1.4.011 Accertamenti sanitari è stata calcolata sulla base degli accreditamenti previsti per l'a.f. 2026 a favore di quest'Istituto per i servizi correlati alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Cap. 1.1.4.013 - Utenza acqua di € 26.000,00

Cap. 1.1.4.014 - Utenze energia elettrica di € 130.000,00

Cap. 1.1.4.015 - Utenze gas di € 32.000,00

Cap. 1.1.4.016 - Telefonia di € 30.000,00

8

Le voci relative alle utenze sono state stimate sulla base dell'effettivo speso nell'anno 2025, tenendo conto della svalutazione del potere d'acquisto della moneta e dei possibili rincari dei servizi. E comunque tali voci sono state calcolate in base alla loro effettiva necessità.

Cap. 1.1.4.017 - Spese postali e telegrafiche di € 300,00

Cap. 1.1.4.018 - Spese amministrative diverse di € 2.000,00

Cap. 1.1.4.020 - Manutenzione ordinaria immobili di € 17.500,00

Cap. 1.1.4.021 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari di € 120.000,00

Si prevede una spesa maggiore relativa al capitolo 1.1.4.021 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari a fronte di ulteriori manutenzioni da effettuare necessarie per il proseguo dell'attività dell'Istituto.



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Cap. 1.1.4.023 - Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - hardware di € 51.000,00

Cap. 1.1.4.024 - Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - software di € 20.000,00

Cap. 1.1.4.025 - Manutenzione ordinaria aree verdi di € 55.000,00

Cap. 1.1.4.026 - Pulizia e disinfestazione di € 90.000,00

Le voci di spesa relativa al capitolo 1.1.4.026 - Pulizia e disinfestazione è aumentata in virtù dell'aumento del prezzo dei contratti con gli operatori esterni.

Cap. 1.1.4.027 - Trasporti, facchinaggi di € 9.000,00

Cap. 1.1.4.032 - Smaltimento rifiuti speciali ed altri servizi ausiliari di € 15.000,00

Cap. 1.1.4.094 - Altre prestazioni professionali e specialistiche di € 50.000,00

Cap. 1.1.4.095 - Altri servizi ausiliari - ALES di € 340.000,00

Questo comprende le spese relative ai servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di progetti per il rafforzamento della capacità amministrativo, contabile e gestionale degli uffici per le attività di tutela e conservazione del Patrimonio Culturale svolti dal personale dipendente della Società *in House* del MIC Ales S.p.a. Quanto alla previsione 2026, la stessa risulta stimata sulla base delle risorse necessarie e in virtù delle possibili oscillazioni di prezzo che potrebbe subire il contratto.

CATEGORIA 1.1.5 - SPESE PER IL GODIMENTO DI BENI DI TERZI di € 17.000,00

Cap. 1.1.5.002 - Noleggi di attrezzature e macchinari di € 6.000,00

Cap. 1.1.5.006 - Licenze software di € 11.000,00

UPB 1.2 - INTERVENTI DIVERSI di € 298.200,00

CATEGORIA 1.2.1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI di € 215.000,00

Cap. 1.2.1.002 - Formazione personale esterno all'ente - SAFS di € 125.000,00

Questa voce contiene le spese relative ai contratti per docenze esterne alla SAFS.



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Cap. 1.2.1.003 - Laboratorio di restauro di € 90.000,00

L'unità previsionale di base 1.2 "Interventi diversi" di importo pari a € 313.200,00 comprende prevalentemente l'acquisto di prestazioni di servizi rese da collaboratori esterni all'I.C.P.A.L. ovvero rese da piccole ditte individuali che si caratterizzano per l'elevata specializzazione e qualità professionale della prestazione lavorativa fornita all'Istituto. A riguardo si è previsto uno stanziamento di spesa per l'attività didattica svolta dalla SAFS pari a € 125.000,00, nonché € 90.000,00 per l'attività di Restauro svolta dal Laboratorio.

CATEGORIA 1.2.3 - ONERI FINANZIARI di € 200,00

Cap. 1.2.3.003 - Uscite e commissioni bancarie di € 200,00

CATEGORIA 1.2.4 - ONERI TRIBUTARI di € 76.000,00

Cap. 1.2.4.001 - tassa rifiuti solidi urbani di € 70.000,00

Cap. 1.2.4.002 - IRAP di € 6.000,00

CATEGORIA 1.2.6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI di € 7.000,00

Cap. 1.2.6.001 - Esborso da contenziosi e accessori di € 5.000,00

Cap. 1.2.6.003 - Oneri vari straordinari di € 2.000,00

UPB 1.3 - FONDO DI RISERVA di € 18.000,00

CATEGORIA 1.3.1 - FONDO DI RISERVA di € 18.000,00

Cap. 1.3.1.001 - fondo di riserva di € 18.000,00

La consistenza delle Uscite Conto Capitale di €1.567.795,77 è determinata come segue:

UPB 2.1 - INVESTIMENTI di € 1.567.795,77

CATEGORIA 2.1.2 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE di € 39.500,00

Cap. 2.1.2.001 - Acquisti di impianti, attrezzature e macchinari di € 15.000,00



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Cap. 2.1.2.003 - Acquisti di materiali e attrezzature informatiche di € 16.000,00

Cap. 2.1.2.004 - Acquisti di mobili, arredi, e macchine d'ufficio di € 8.000,00

Cap. 2.1.2.006 - Dotazione bibliografica di € 500,00

CATEGORIA 2.1.4 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI - LL.PP. di € 903.392,20

Cap. 2.1.4.001 - manutenzione straordinaria di beni immobili - LL.PP. di € 903.392,20

Le tre palazzine di proprietà demaniale in consegna all'ICPAL sono regolarmente sottoposte a manutenzione ordinaria degli impianti elettrici, idrici, climatici, e antincendio; oltre a questo, nell'arco del prossimo anno sono previsti interventi di natura straordinaria volti a salvaguardare e valorizzare gli immobili. L'importo della previsione di spesa per questo capitolo comprende prevalentemente i lavori di seguito indicati:

- interventi di efficientamento energetico della palazzina B, nello specifico interventi di schermatura solare per le parti dell'edificio, quali i laboratori e le aule della SAF, che necessitano di particolari condizioni microclimatiche;
- riqualificazione degli infissi e degli accessi della palazzina A, con particolare attenzione alle uscite di emergenza, oltre agli infissi che devono soddisfare specifici requisiti in quanto più esposti alle escursioni termiche;
- manutenzione straordinaria del terrazzo praticabile a copertura della palazzina A, in particolare del sistema di smaltimento delle acque meteoriche;
- manutenzione straordinaria dei laboratori di restauro e didattica SAF con l'obiettivo di rendere le aule di ogni anno autonome e dotate di tutte le attrezzature necessarie per gli insegnamenti delle discipline tecniche.

CATEGORIA 2.1.5 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI MOBILI di € 662.427,32

Cap. 2.1.5.001 - Manutenzione straordinaria di impianti, attrezzature e macchinari di € 448.235,92

Cap. 2.1.5.006 - Manutenzione straordinaria aree a verde di € 96.048,33

Cap. 2.1.5.013 - INTERV. DI RESTAURO - CONS. NE E VAL.DI BENI CULT. DI PROPR. NON STATALE DEGLI ISTITUTI DIP.TI CON FUNZIONE DI ALTA FORMAZIONE E RICERCA SETTORE RESTAURO di € 48.815,40

Cap. 2.1.5.015 - Interventi urgenti per la conservazione del patrimonio in conseguenza di calamità naturali - Fondi di prov. cap. 7302 di € 685,67



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Cap. 2.1.5.016 - Progetti di fruizione, tutela, valorizzazione e digitalizzazione beni culturali in ambito dell'educazione di € 28.642,00

CATEGORIA 2.1.6 - INVESTIMENTI PER RICERCA di € 2.476,25

Cap. 2.1.6.002 - Spese d'investimento per ricerca - Finanziati da MIC di € 2.476,25

La consistenza delle Uscite per Partite di Giro di € 383.000,00 è determinata come segue:

UPB 4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO di € 383.000,00

CATEGORIA 4.1.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO di € 383.000,00

Cap. 4.1.1.001 - Versamenti di ritenute erariali di € 53.000,00

Cap. 4.1.1.002 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali di € 20.000,00

Cap. 4.1.1.005 - IVA in regime di split payment di € 300.000,00

Cap. 4.1.1.011 - Spese non andate a buon fine di € 10.000,00

12

La previsione di spesa per partite di giro, come già indicato per le entrate per partite di giro, riguarda prevalentemente l'IVA sulle fatture di acquisto in *split payment* e le ritenute d'acconto che l'Istituto, come sostituto d'imposta, tratterrà sul pagamento di collaboratori esterni per eventuali prestazioni professionali.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CONTO ECONOMICO**

Il Conto Economico è stato redatto utilizzando i seguenti criteri:

- Valore della produzione: sono classificate in questa voce le entrate correnti e le entrate in conto capitale presenti nel bilancio finanziario ed inoltre, sono stati classificati contributi non utilizzati esposti nella parte vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto e quindi non riscontabili.
- Costi della produzione: tra i costi della produzione troviamo le spese correnti ed in conto capitale esposte nel bilancio finanziario.
- Imposte d'esercizio: troviamo in questa voce lo stanziamento per IRAP desunto dal bilancio finanziario



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

## CONCLUSIONI

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 produce un'informazione completa circa la realtà dell'Istituto e restituisce in numeri le informazioni economico-finanziarie relative ai costi e ricavi dell'Ente e ai servizi resi da collaboratori esterni.

L'attività istituzionale dell'ICPAL è incentrata sulla conservazione e sul restauro del patrimonio archivistico, librario, digitale, fotografico e cinematografico. Di grande rilievo è l'attività didattica svolta dalla SAFS (Scuola di Alta Formazione e Studio), un corso quinquennale a ciclo unico, equiparato alla Laurea magistrale LMR/02 – Conservazione e restauro dei beni culturali, che abilita alla professione di "Restauratore di beni culturali" in riferimento al profilo professionalizzante PFP 5: Materiale librario e archivistico. Manufatti cartacei e pergamenei. Materiale fotografico, cinematografico e digitale.

La previsione di spesa per l'anno finanziario 2026 sarà rivolta a consentire il regolare funzionamento dell'attività dell'Istituto con particolare riguardo alla SAFS (acquisto di materiale didattico, pagamento delle docenze esterne, missioni di professori e allievi), all'attività di restauro ed ai laboratori tecnico-scientifici (acquisto di materiale, impianti tecnico-scientifici, manutenzione degli stessi ecc.).

L'ICPAL è consegnatario del complesso di immobili siti in via Milano, 76 – Roma, al cui interno sono ospitati anche gli uffici afferenti alla DG-DC Direzione Generale Digitalizzazione e Comunicazione e l'Istituto di Storia Antica. L'Istituto, in veste di manutentore unico, si occupa di garantire la corretta conservazione degli immobili e del giardino botanico, con la sola esclusione degli spazi dati in consegna all'Istituto di Storia Antica.

Nel corso dell'a.f. 2025 l'Ente ha gestito vari progetti tuttora in corso di esecuzione, che richiederanno ulteriori annualità per il loro completamento; si tratta in particolare del piano di monitoraggio strutturale della palazzina principale, risalente al 1889, e della manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree del giardino storico. A questi si aggiungono i progetti sopra descritti, che l'Istituto ha intenzione di intraprendere nel corso del prossimo anno.

Quanto allo svolgimento dei compiti istituzionali, assume rilievo il ricorso a personale di supporto al fine di rafforzare la capacità amministrativa e gestionale degli uffici e di supportare le attività di tutela e conservazione dei beni; l'Istituto ha in previsione di avvalersi sia di personale impiegato presso la Società *in House* del MIC Ales S.p.a. che di volontari appartenenti ad associazioni con finalità culturali e ambientali.



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE  
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO  
Via Milano 76 – CAP 00184 Roma. – Tel +39 06482911  
P.E.C. [ic-pal@pec.cultura.gov.it](mailto:ic-pal@pec.cultura.gov.it). – P.E.O.: [ic-pal@cultura.gov.it](mailto:ic-pal@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL  
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA  
DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

L'intera gestione è stata improntata sul rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, nell'ottica di un continuo miglioramento dell'operatività dell'Istituto.

PER IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Dott. Antonio Tarasco

IL DELEGATO

Dott.ssa Martina Pelizzo

